

Schritt-für-Schritt-Anleitung: So erhalten Sie ihr Deutschlandticket Job

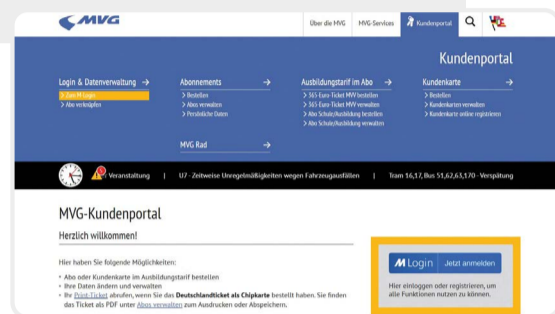


1

Rufen Sie das MVG-Kundenportal auf:
mvg.de/kundenportal

2

Registrieren Sie sich als
erstes beim M-Login
oder melden Sie sich
direkt an – und bestä-
tigen Sie alle AGB.



3

Klicken Sie in der Navigation oben
unter „Login und Datenverwaltung“
auf „Abo verknüpfen“.

4

Verknüpfen Sie Ihr Abo, indem Sie im
oberen Feld Ihre Kundennummer
(beginnend mit 75) eingeben.
Im unteren Feld tragen Sie einfach die
ersten vier Zahlen Ihres Geburtstags
ein (z. B. 0102 für den 01.02.).
Klicken Sie anschließend auf
„Verknüpfen“.



5

Sie erhalten die Meldung, dass Ihr Abo
erfolgreich verknüpft wurde und klicken
dort direkt auf „Abo verwalten“.

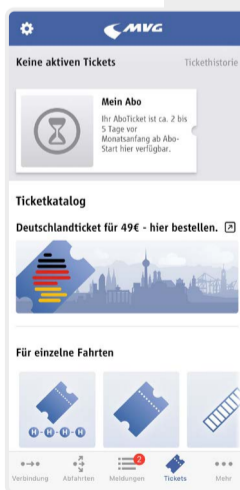
6

Auf der Seite mit Ihren Vertragsdaten
ist das Deutschlandticket Job als
Print-Ticket (vorläufige Chipkarte)
hinterlegt. Sie haben nun
zwei Möglichkeiten:

Klicken Sie auf das gelb markierte Feld
„Deutschlandticket [Monat] herunter-
laden“, um das **Print-Ticket** abzu-
rufen. Sie können das PDF ausdrucken
oder auf Ihrem Handy speichern.
Fertig!



Wenn Sie ein **HandyTicket** bevorzugen,
klicken Sie auf „Ticketform ändern“
und folgen Sie den Anweisungen.



Anschließend geht es so weiter:
1. Laden Sie die App MVGO oder
die App MVG Fahrinfo
München herunter.
2. Loggen Sie sich in der App
mit dem M-Login ein.
3. Unter „Tickets“ finden Sie
kurz nach der Bestellung
Ihren Abovertrag. Ihr aktuelles
Monatsticket wird dort jeweils
2 bis 5 Tage vor dem Monats-
wechsel bereitgestellt.

Öffnen Sie zum Monatswechsel vor
Fahrtantritt die App. So wird das neue
Ticket automatisch heruntergeladen.